

Linee Guida per l'Uso delle Comunicazioni “MyUnivr”

Art. 1 – Definizione delle comunicazioni inviate tramite MyUnivr

1. Le comunicazioni e avvisi inviati tramite MyUnivr sono notifiche ufficiali inviate tramite gli account istituzionali abilitati dell'Ateneo, che possono raggiungere l'intera comunità accademica via e-mail.
2. Nell'ambito studentesco, tale strumento è attualmente utilizzabile esclusivamente dai rappresentanti degli studenti:
 - a. Negli organi maggiori dell'Ateneo;
 - b. Nel Consiglio Studentesco;
 - c. Nei Consigli di Dipartimento.
3. Le comunicazioni possono riguardare iniziative, eventi e informazioni di interesse per la comunità studentesca tutta.

Art. 2 – Usi consentiti

1. Ogni rappresentante in Consiglio di Dipartimento (e i rappresentanti in Collegio Didattico tramite gli account abilitati dei rappresentanti in Dipartimento) può utilizzare liberamente lo strumento MyUnivr per comunicazioni riferite a:
 - a. Iniziative specifiche del proprio collegio o dipartimento (es. riunioni informative, segnalazioni, sondaggi).
2. Nel caso in cui un'associazione studentesca o un altro soggetto rappresentativo, partecipante o meno al *Bando per l'attribuzione di contributi per attività culturali, sportive e ricreative degli studenti*, intenda utilizzare il canale in oggetto per la promozione di eventi di carattere generale (ovvero non riferiti a uno specifico corso di studio) è tenuto a:
 - Richiedere preventivamente il patrocinio del Consiglio Studentesco;
 - In caso di concessione del patrocinio, l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Studentesco procederà all'approvazione del testo della comunicazione trasmesso dall'ente promotore all'indirizzo e-mail del Consiglio Studentesco;
 - A seguito dell'approvazione del testo della comunicazione, qualora l'ente promotore disponga di un account istituzionale abilitato all'invio di notifiche

tramite MyUnivr, potrà procedere autonomamente all'invio del messaggio dal proprio account, specificando che l'iniziativa è patrocinata dal Consiglio Studentesco.

In caso contrario, la comunicazione verrà trasmessa tramite l'account istituzionale della Presidenza del Consiglio Studentesco.

Art. 3 – Usi non consentiti

1. Ne consegue che l'invio di qualunque comunicazione tramite MyUnivr destinata all'intera comunità studentesca (e non a specifici Dipartimenti) a carattere promozionale o informativo, non preventivamente approvata dal Consiglio Studentesco, è vietato, con conseguente eliminazione tempestiva della comunicazione stessa.

Art. 4 – Procedura di richiesta e approvazione

1. La procedura di richiesta del patrocinio e i criteri per la sua approvazione sono indicati nel documento:
“Regolamento per la concessione del patrocinio del Consiglio Studentesco”.

Art. 5 – Invio della comunicazione

1. Una volta concesso il patrocinio, l'ente richiedente dovrà fornire all'Ufficio di Presidenza il contenuto del messaggio promozionale da diffondere tramite MyUnivr.
2. A seguito dell'approvazione del testo da parte dell'Ufficio di Presidenza, la comunicazione sarà inviata dall'ente promotore tramite il proprio account istituzionale abilitato all'invio di comunicazioni MyUnivr, qualora ne disponga; in caso contrario, l'invio sarà effettuato tramite l'account istituzionale della Presidenza del Consiglio Studentesco.

Art. 6 – Eccezioni

1. Questa procedura si applica esclusivamente a comunicazioni promozionali relative a eventi o iniziative di interesse generale per la comunità studentesca. Non rientrano in questa casistica le comunicazioni inviate dai rappresentanti per finalità collegiali o dipartimentali, le quali non necessitano del patrocinio del Consiglio Studentesco.
2. Non è necessaria alcuna autorizzazione per l'invio di comunicazioni myunivr da parte dell'Ufficio di Presidenza inerenti ad attività organizzate direttamente dal Consiglio Studentesco e discusse ufficialmente durante le sedute del suddetto organo. Questo significa che, qualora un'iniziativa sia stata proposta, valutata e approvata in sede di Consiglio, l'Ufficio di Presidenza è libero di promuoverla tramite i canali istituzionali, inclusa la posta elettronica, senza dover richiedere ulteriori permessi. (Ad esempio: Welcome Day matricole.)
3. In casi di urgenza o necessità, l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Studentesco è autorizzato a trasmettere comunicazioni alla comunità studentesca tramite il canale Myunivr, anche in assenza di una preventiva discussione in sede di Consiglio. Tali comunicazioni devono riguardare esclusivamente informazioni di carattere istituzionale e devono essere coerenti con il ruolo e le finalità del Consiglio Studentesco. L'Ufficio di Presidenza è tenuto a informare tempestivamente tutti i membri del Consiglio dell'avvenuto invio, fornendo adeguata motivazione circa l'urgenza o la necessità della comunicazione.